



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
РЫБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
четвертого созыва**

РЕШЕНИЕ

от 24 июня 2021 года

№ 98

**О внесении изменений в решение Муниципального Совета
Рыбинского муниципального района от 27 августа 2015 № 744
«О Регламенте Муниципального Совета
Рыбинского муниципального района»**

Руководствуясь статьями 35, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 21, 22 Устава Рыбинского муниципального района,
Муниципальный Совет Рыбинского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в приложение к решению Муниципального Совета Рыбинского муниципального района от 27.08.2015 № 744 "О Регламенте Муниципального Совета Рыбинского муниципального района" следующие изменения:

1.1. абзац восьмой статьи 3 изложить в следующей редакции:

«- Глава района – Глава Рыбинского муниципального района;».

1.2. статью 5 изложить в следующей редакции:

«Статья 5. Председатель Совета избирается на первом заседании Совета из числа депутатов Совета на срок полномочий Муниципального Совета Рыбинского муниципального района.

Полномочия председателя Совета начинаются со дня его избрания на должность и прекращаются со дня начала работы Муниципального Совета Рыбинского муниципального района нового созыва.».

1.3. Статью 14 изложить в следующей редакции:

«Статья 14. Полномочия Председателя Совета могут быть прекращены досрочно по основаниям, предусмотренным федеральным законом и Уставом Рыбинского муниципального района.».

1.4. В абзаце третьем статьи 37 слова «глава администрации» заменить словами «Глава района».

1.5. В статье 51 слова «главой администрации» заменить словами «Главой района».

1.6. В абзаце пятом статьи 73 слова «главы администрации» заменить словами «Главы района».

1.7. Статью 80 изложить в следующей редакции:

«Статья 80. Право внесения проектов муниципальных правовых актов принадлежит депутатам Совета, Главе района, контрольно-счетной палате, представительным органам поселений, главам поселений, входящих в состав Рыбинского

муниципального района, Рыбинскому городскому прокурору, избирательной комиссии Рыбинского муниципального района по вопросам, входящим в ее компетенцию.

Проекты решений Совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета района, могут быть внесены на рассмотрение Совета только по инициативе Главы района или при наличии заключения Главы района.»

1.8. В абзаце пятом статьи 82 слова «главе администрации» заменить словами «Главе района».

1.9. В статье 85 слова «главе администрации» заменить словами «Главе района».

1.10. Статью 115 изложить в следующей редакции:

«Статья 115. Совет вправе принять решение о проведении закрытого заседания Совета или закрытого рассмотрения отдельных вопросов повестки дня заседания Совета в случае, если рассмотрению подлежат вопросы, содержащие сведения, относящихся к информации ограниченного доступа в соответствии с федеральными законами.

Закрытое заседание, закрытое рассмотрение отдельных вопросов повестки дня заседания Совета проводятся по решению Совета, принимаемому большинством голосов от установленного числа депутатов Совета.

Представители средств массовой информации на закрытые заседания Совета или закрытое рассмотрение отдельных вопросов повестки дня заседания Совета не допускаются.

На закрытом заседании Совета, закрытом рассмотрении отдельных вопросов повестки дня заседания Совета вправе присутствовать Рыбинский городской прокурор. Иные лица могут присутствовать на закрытом заседании, закрытом рассмотрении отдельных вопросов повестки дня заседания Совета по решению Совета.»

1.11. Статью 144 изложить в следующей редакции:

«Статья 144. Принятые Советом решения в форме нормативного правового акта в течение 10 дней направляются Главе района для подписания и опубликования.

Глава района, исполняющий полномочия главы администрации Рыбинского муниципального района, в течение 10 дней с момента получения решения Совета имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом.

Отклоненное решение в указанный срок возвращается в Совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложением о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава района отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом. Если при повторном рассмотрении указанное решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета, оно подлежит подписанию Главой района в течение семи дней и опубликованию.

Председатель Совета, подписывая принятое представительным органом решение, удостоверяет окончание рассмотрения принимаемого акта в представительном органе. Своей подписью он подтверждает, что волеизъявление Совета Рыбинского муниципального района состоялось. Подпись Главы района завершает нормотворческую процедуру. В зависимости от юридической техники оформления решения Главой района может быть подписан либо непосредственно нормативный правовой акт (если он структурно выделен, например, в качестве приложения) или же вместе с Председателем Совета принятое представительным органом муниципального образования решение в целом (если принимаемое решение обладает признаками нормативно-правового акта, но "нормативно-правовой компонент" в решении структурно не обособлен).

Расположение реквизитов "подпись" на решениях Совета:

В случае подписания решения Председателем Совета подпись располагается непосредственно под текстом решения представительного органа. В случае подписания решения Главой района и Председателем Совета обе подписи (Председателя Совета и Главы района) располагать на одном уровне, слева располагается подпись Председателя Совета, справа - подпись Главы района.»

1.12. В абзаце первом статьи 147 слова «Председателем Совета» заменить словами «Главой района».

1.13. В абзаце первом статьи 151 слова «Председатель Совета» заменить словами «Глава района».

1.14. В статье 153 слова «Глава администрации» заменить словами «Глава района».

1.15. В статье 155 слова «главой администрации» заменить словами «Главой района».

1.16. В статье 156 слова «главой администрации» заменить словами «Главой района», слова «главе администрации» заменить словами «Главе района».

1.17. В статье 157 слова «глава администрации» заменить словами «Глава района».

1.18. В статье 158 слова «главы администрации» заменить словами «Главы района».

1.19. В статье 159 слова «Председатель Совета» заменить словами «Глава района».

1.20. Дополнить главой 19 следующего содержания:

«Глава 19. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ И ПОДГОТОВКИ ВОПРОСОВ НА ДЕПУТАТСКИЕ СЛУШАНИЯ В СОВЕТЕ. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ДЕПУТАТСКИХ СЛУШАНИЙ И ПРИНЯТИЯ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО ВОПРОСАМ, РАССМАТРИВАЕМЫМ НА ДЕПУТАТСКИХ СЛУШАНИЯХ В СОВЕТЕ

Статья 167. Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции, может проводить депутатские слушания. Предложение о проведении депутатских слушаний в Совете должно быть обосновано необходимостью их проведения по конкретному вопросу и общественной значимостью вопроса, подлежащего рассмотрению.

Статья 168. Материалы по вопросу, выносимому на депутатские слушания в Совете, готовит группа депутатов Совета, по инициативе которых эти слушания проводятся.

Статья 169. Для подготовки депутатских слушаний создается временная комиссия Совета.

Статья 170. Подготовка вопроса на депутатские слушания в Совете включает в себя:

- получение необходимой информации;
- подготовку проекта мотивированного заключения и рекомендаций по вопросу;
- определение докладчика и содокладчика на депутатские слушания;
- определение круга лиц, приглашаемых для участия в депутатских слушаниях;
- определение круга лиц, в адрес которых направляются рекомендации депутатских слушаний.

Статья 171. Материалы на депутатские слушания выдаются депутатам Совета не позднее чем за десять дней до проведения депутатских слушаний.

Повестку дня и официальное приглашение для участия в депутатских слушаниях направляют приглашенным лицам не позднее чем за десять дней до их проведения.

Статья 172. Перед началом депутатских слушаний в Совете проводится регистрация участников.

Статья 173. На депутатских слушаниях в Совете кворум не устанавливается.

Статья 174. Депутатские слушания в Совете проводятся в следующем порядке:

- краткая информация председательствующего на депутатских слушаниях о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке заседания, составе приглашенных;

- основной доклад, вопросы к докладчику;
- содоклад, вопросы к содокладчику;
- прения по обсуждаемому вопросу;
- обсуждение проекта рекомендаций;
- время для замечаний, заявлений, сообщений и справок.

Статья 175. В ходе депутатских слушаний депутаты Совета из своего состава и из состава комиссии, готовившей материалы к слушаниям, избирают открытым голосованием редакционную комиссию для доработки заключительного документа по обсуждаемому вопросу (рекомендации).

Статья 176. По итогам депутатских слушаний принимаются рекомендации большинством депутатов Совета, участвующих в слушаниях.

Статья 177. Рекомендации депутатских слушаний могут служить основанием для принятия нормативно-правовых актов органов местного самоуправления Рыбинского муниципального района.

Статья 178. На депутатских слушаниях ведется протокол, который подписывает председательствующий на депутатских слушаниях.

Статья 179. Информация о теме, времени и месте проведения депутатских слушаний в Совете не позднее чем за пять дней до их проведения публикуется в местных средствах массовой информации.

Статья 180. Рекомендации депутатских слушаний в Совете публикуются в средствах массовой информации.».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Новая жизнь».

3. Решение вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления (председатель – Е.В.Федорова).

**Председатель Муниципального Совета
Рыбинского муниципального района**

**Глава Рыбинского
муниципального района**

А.В. Малышев

Т.А.Смирнова